



U.E. - REPUBBLICA ITALIANA - M.I.U.R. - REGIONE SICILIA

Scuola Media Statale "Giuseppe Mazzini"

SEDE dell'OSSERVATORIO per la lotta alla DISPERSIONE SCOLASTICA per l'area MARSALA-PETROSINO

piazza F. Pizzo nr. 10 – 91025 Marsala (TP) – fax 0923712499 – tel. 0923714186

tpmm05400p@istruzione.it - tpmm05400p@pec.istruzione.it

CF 82006120818 - Cod MIUR TPMM05400P

COD. UN. IPA UFVIX0

www.istitutogiuseppemazzini.gov.it

Prot.n.

64/11.8

Marsala

16/10/18

- Air ALBO della Scuola - SEDI-

- Sul Sito WEB dell'Istituto

- Agli Istituti della Provincia di Trapani - Agli atti della

Scuola **A V V I S O**

OGGETTO: Bando pubblico di selezione per conferimento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs.81/08 e successive modifiche ed integrazioni riservato al personale in servizio in altre scuole nonché esterno all'Amministrazione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che:

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

VISTO l'art. 8 del D.Lvo 297 del 16.04. 94;

VISTO il DPR 275/99;

VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 - arti. 31 e 33 contenenti norme relative

a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti:

VISTO che il D.Lgs. n° 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

VISTO il D. I.gsl. n.81/2008 " attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO l'inesistenza di risorse all'interno dell'istituto disposte a ricoprire tale incarico;

VERIFICATA la necessità di individuare con procedura pubblica persona in servizio in altre scuole o in assenza personale esterno all'Amministrazione scolastica avente i requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 e. 8 lettera b del D.Lvo 81/2008);

VISTO il D. Lgs. N. 106/2009 e successive modifiche al D. Lgs. n.81/2008

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente esterno all'Amministrazione in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per il periodo di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo.

Le prestazioni richieste sono:

1. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
3. Aggiornamento /revisione dei documenti esistenti, inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
4. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
5. Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
6. Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate in collaborazione con le società gestori dei servizi comunali;
7. Controllo ed aggiornamento delle planimetrie e segnaletica di sicurezza;
8. Eventuali verifiche strumentali fonometriche e fotometriche nei locali della scuola e nelle aule speciali;
9. Corsi di formazione al personale per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
10. Supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
11. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
12. Supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessario
13. Informare il personale per quanto attiene alle problematiche della sicurezza;
14. Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 per ogni anno);
15. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulle materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ASP – INAIL;
16. Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
17. Assistenza agli enti competenti per le richieste degli interventi strutturali, impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
18. Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
19. Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle manutenzioni;
20. Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza.

Si precisa che l'Istituto è composto da un unico plesso.

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta in busta chiusa siglata, consegnata direttamente all'ufficio di Segreteria della "SCUOLA MEDIA MAZZINI" di Marsala, **entro le ore 12,00 del 30/11/18** - non farà fede il timbro postale - al seguente indirizzo: SCUOLA MEDIA MAZZINI – P.zza F.sco Pizzo 10 -91025 Marsala - con l'indicazione sulla busta "Preventivo per Responsabile della Sicurezza" contenente:

1. Apposita dichiarazione di disponibilità, corredata da documento di identità e curriculum vitae, stilato nel formato europeo ;
2. Abilitazione all'esercizio della professione ed Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico:
3. Possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D. Lgs. n.81 /2008 (ATECO 8);
4. Dichiarazione di disponibilità personale a svolgere l'incarico sia in orario antimeridiano che pomeridiano;
5. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.
6. Modulo di valutazione punteggio (allegato al bando).

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

Le offerte di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso saranno valutate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti , utilizzando i criteri sotto elencati, a seguito della quale sarà elaborata una graduatoria.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico, si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i criteri indicati dalla tabella di valutazione approvata dal C. d. I. e contenuta nell'apposita raccolta dei regolamenti:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVEI

Laurea magistrale in INGEGNERIA/ ARCHITETTURA Integrata da attestati di frequenza o Laurea specialistica in Ingegneria della Sicurezza e Protezione	Max p. 5 così attribuiti: votazione fino a 100 punti 3 da 101 a 109 punti 4 110 punti 5
Iscrizione Albo Ministeriale ex L.818/84	Punti 2

Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico	Punti 0,5 (max punti 3,0)
Esperienza di RSPP in istituzioni scolastiche pubbliche	Max p. 5 (punti 1 per anno)

La graduatoria vedrà collocati con precedenza i dipendenti di altre scuole e successivamente il personale esterno all'amministrazione. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età

DELIBERA CONS. DI ISTITUTO N. 108/2014

Per l'incarico svolto sarà corrisposto un compenso, max di G 1.500,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al c.v., nonché l'attestato di formazione per RSPP ai sensi del D.Lgs. n. 195/03 e quant'altro necessario per formalizzare l'incarico suddetto. Inoltre, deve presentare, in quanto dipendente, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'ali 13 del D.Lgs 196 dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

- All'Albo

- Sul sito WEB di questa istituzione scolastica



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Franca Donata Pellegrino

Art. 13
(Informativa)

1. *L'interessato o la persona presso la quale sono raccolti i dati personali sono previamente informati oralmente o per iscritto circa:*
 - a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
 - b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
 - c) e) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
 - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
 - e) i diritti di cui all'articolo 7;
 - f) gli estremi identificativi del titolare e, se designati, del rappresentante nel territorio dello Stato ai sensi dell'articolo 5 e del responsabile. Quando il titolare ha designato più responsabili e' indicato almeno uno di essi, indicando il sito della rete di comunicazione o le modalità attraverso le quali e' conoscibile in modo agevole l'elenco aggiornato dei responsabili. Quando e' stato designato un responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'articolo 7, è indicato tale responsabile.
2. *L'informativa di cui al comma 1 contiene anche gli elementi previsti da specifiche disposizioni del presente codice e può non comprendere gli elementi già noti alla persona che fornisce i dati o la cui conoscenza può ostacolare in concreto l'espletamento, da parte di un soggetto pubblico, di funzioni ispettive o di controllo svolte per finalità di difesa o sicurezza dello Stato oppure di prevenzione, accertamento o repressione di reati.*
3. Il Garante può individuare con proprio provvedimento modalità semplificate per l'informativa fornita in particolare da servizi telefonici di assistenza e informazione al pubblico.
4. Se i dati personali non sono raccolti presso l'interessato, l'informativa di cui al comma 1, comprensiva delle categorie di dati trattati, e' data al medesimo interessato all'atto della registrazione dei dati o, quando e' prevista la loro comunicazione, non oltre la prima comunicazione.
5. La disposizione di cui al comma 4 non si applica quando:
 - a) i dati sono trattati in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
 - b) i dati sono trattati ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento;
 - c) e) l'informativa all'interessato comporta un impiego di mezzi che il Garante, prescrivendo eventuali misure appropriate. Dichiarati manifestamente sproporzionati rispetto al diritto tutelato, ovvero si riveli, a giudizio del Garante, impossibile.

Il Dirigente Scolastico

F.to Franca Donata Pellegrino

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:

Dott. _____

<p>Laurea magistrale in INGEGNERIA/ ARCHITETTURA Integrata da attestati di frequenza o Laurea specialistica in Ingegneria della Sicurezza e Protezione Max p. 5 così attribuiti</p>	<p>votazione fino a 100 punti 3 _____ da 101 a 109 punti 4 _____ 110 punti 5 _____</p>
<p>Iscrizione Albo Ministeriale ex L.818/84 Punti 2</p>	<p>Punti 2 _____</p>
<p>Corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico Punti 0,5 (max punti 3,0)</p>	<p>Punti 0.5 _____ Punti 0.5 _____ Punti 0.5 _____ Punti 0.5 _____ Punti 0.5 _____ Punti 0.5 _____</p>
<p>Esperienza di RSPP in istituzioni scolastiche pubbliche Max p. 5 (punti 1 per anno)</p>	<p>Punti 1 _____ Punti 1 _____ Punti 1 _____ Punti 1 _____ Punti 1 _____ FIRMA DEL CANDIDATO</p>